



Istituto Comprensivo Monteleone Pascoli  
Viale della Pace – 89029 Taurianova (RC)  
0966/611469 0966/614433  
C. M. RCIC86400Q C.F. 91021480800  
E-mail [rcic86400q@istruzione.it](mailto:rcic86400q@istruzione.it) - Pec [rcic86400q@pec.istruzione.it](mailto:rcic86400q@pec.istruzione.it)

Prot. n. 2943/A35 Taurianova, 26/10/2020

**Agli Atti**  
**All'Albo Sedi e Plessi**  
**AI RSSP Prof. Antonio Albanese**  
**AI Prof. Angelo Avati**

**OGGETTO:** NOMINA DELL'R.L.S. AI SENSI DELL'ART. 47 COMMA 4 PUNTO A DEL D.LGS. 81/08.

A.S. 2020/21

A seguito dell'incontro con la R.S.U. d'Istituto, tenutosi in data 26/09/2020, la sottoscritta Prof.ssa Maria Concetta Muscolino, Dirigente Scolastica dell. I.C. "Monteleone-Pascoli" di Taurianova, in qualità di datore di lavoro ai fini infortunistici, ai fini di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 47 comma 1 del D. Lgs. 81/08, preso atto delle consultazioni della R.S.U. di Istituto,

#### **DESIGNA**

In qualità di **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza**, il Prof. Angelo Avati, attualmente in ruolo in qualità di Docente, nonché eletto RSU scuola.

Il R.L.S. **ha libero accesso a qualsiasi luogo della scuola**, egli nell'esercizio delle sue mansioni:

- viene preventivamente (ed obbligatoriamente) consultato dal dirigente scolastico in ordine alla valutazione dei rischi e alla designazione di tutti gli addetti alla sicurezza e all'emergenza, nonché alla applicazione delle misure di prevenzione e protezione;
- ha accesso a tutti i documenti legati alla gestione della sicurezza scolastica;
- si fa promotore di proposte e portavoce delle istanze avanzate dagli altri lavoratori (docenti, ATA, collaboratori) in merito ai problemi connessi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro
- interagisce con gli altri addetti alla sicurezza scolastica e con le autorità e gli enti competenti
- partecipa alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08.
- effettua le necessarie ispezioni, congiuntamente con l'R.S.P.P., al fine di individuare tutti i rischi aziendali e contribuire all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione;

- fornisce ai lavoratori (docenti, personale ATA) le necessarie informazioni sulla sicurezza;
- partecipa ai corsi di formazione previsti per legge.

Qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione adottate non siano idonee a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori fa ricorso agli organi competenti.

Si ricorda che l'R.L.S. designato, nell'esercizio delle proprie funzioni, è tenuto all'obbligo del segreto d'ufficio in merito ai processi lavoratori aziendali.

Per accettazione incarico  
L'R.S.U.  
Prof. Angelo Avati



Il Dirigente scolastico  
Dott.<sup>ssa</sup> Maria Concetta Muscolino

